



BASES REGULADORES PER A L'ADJUDICACIÓ D'UNA BECA TOTAL PER A LA REALITZACIÓ DEL MÀSTER EN PATRIMONI (ESPECIALITAT EN PATRIMONI CULTURAL I NATURAL) DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

1. Objecte

L'objectiu d'aquesta beca és fomentar la recerca i contribuir a la posada en valor del patrimoni cultural i natural de la Vall d'en Bas en el marc del projecte de Can Trona Centre de Cultura i Natura de la Vall d'en Bas. L'estudiant becat haurà de basar el seu treball final de màster en alguna matèria relacionada en patrimoni cultural i natural del municipi de la Vall d'en Bas, així com relacionar els treballs i projectes acadèmics encarregats en el Màster de Patrimoni amb el mateix municipi.

2. Dotació de la beca

El total de la beca suma 5831,8€, que correspon a la suma de la matrícula del 2017-2018 i del curs 2018-2019 del màster. El pagament es farà efectiu a la Universitat de Girona en dos fraccionaments, el primer després de la primera matrícula i el segon després de la segona.

3. Beneficiaris

Podran optar a aquesta beca tots els estudiants que posseïxin un títol universitari oficial espanyol o un altre expedit per una institució d'educació superior de l'EEES que faculti el país expedidor del títol per a l'accés a ensenyaments de màster tal i com estableix l'article 16 en el Real Decret 1393/2007, modificat pel RD 861/2010.

El perfil prioritari és el de llicenciats o graduats en Biologia, Geologia, Geografia, Ciències Ambientals, Història, Història de l'Art, Humanitats, Antropologia, Turisme, Arquitectura o titulacions similars.

4. Sol·licituds i termini de presentació

4.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar a través del Registre d'Entrada de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas o per tramitació electrònica en format d'instància genèrica.

4.2 El termini de presentació de tota la documentació necessària finalitzarà en data 15 d'octubre de 2017 a les 15:00 hores.

5. Documentació

5.1 Els candidats hauran d'ajuntar juntament amb la instància la següent documentació:

- Fotocòpia del carnet d'identitat



Ajuntament de la Vall d'en Bas

- Fotocòpia compulsada del títol de grau o llicenciatura
- Expedient acadèmic
- Currículum Vitae amb la comprovació dels documents acreditatius del cursos i seminaris que el sol·licitant hagi realitzat.
- Carta de presentació d'unes 500 paraules lletra 12.
- Memòria d'un màxim de dues pàgines a lletra 12 d'un esbós de projecte que l'estudiant podria realitzar vinculat amb el patrimoni natural o cultural de la Vall d'en Bas.

6. Avaluació i selecció

6.1 Els criteris i mecanismes d'avaluació i de selecció de la beca són els que s'indiquen:

- a) Perfil de la carrera. Fins a un màxim de 3 punts.*
- b) Experiència professional. Fins a un màxim de 2 punts.*
- c) Cursos i seminaris relacionats amb la matèria. Fins a un màxim de 2 punts*
- d) Expedient acadèmic. Fins a un màxim de 2 punts*
- e) Carta de presentació. Fins a un màxim de 3 punts*
- f) Memòria. Fins a un màxim de 7 punts.*

L'adjudicatari serà aquella persona que major puntuació obtingui d'acord amb els criteris assenyalats.

6.2 La selecció i l'avaluació de les sol·licituds corresponen a la Comissió integrada per:

- a) President: El director de Can Trona Centre de Cultura i Natura de la Vall d'en Bas
- b) Vocal 1: El director del Campus en Patrimoni Cultural i Natural de la Universitat de Girona
- b) Vocal 2: Un tècnic del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa
- c) Vocal 3: Un empleat públic de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas
- d) Secretari: La secretària de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas

Aquests membres hauran d'adoptar l'acord d'atorgament de la beca.

6.3 La Comissió podrà ésser assessorada per òrgans avaluadors o per experts externs a la institució, a criteri del president. Tanmateix, podrà acordar entrevistar-se amb els sol·licitants, per tal de rebre informació complementària i poder requerir-los l'aportació d'informació addicional.

6.4 L'Ajuntament de la Vall d'en Bas serà l'òrgan competent per resoldre qüestions relatives a la tramitació i qualsevol altra incidència prèvia a l'acord de resolució que es pugui donar durant el procediment de concessió de l'ajut. Les seves resolucions es podran recórrer en reposició davant el mateix òrgan.



7. Resolució

7.1 En el termini màxim de dos mesos des de la publicació de la convocatòria, la Comissió adoptarà el corresponent acord d'atorgament que posarà fi al procediment de concessió de l'ajut.

7.2 L'acord de concessió i/o denegació de la beca exhaureix la via administrativa.

7.3 Sens perjudici de l'obligació de resoldre, les sol·licituds de beca no resoltes dins del termini esmentat, es consideraran desestimades, de conformitat amb l'article 54.2.e de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya.

7.4 L'Ajuntament de la Vall d'en Bas es guarda el dret de no atorgar la beca si no hi ha cap proposta que superi 9 punts. En aquest cas se li concediria la beca a un altre estudiant del Màster en Patrimoni ja matriculat i que acceptés les condicions del punt 1.

8. Règim de notificació dels acords i de les resolucions

8.1 La convocatòria i la resolució de la convocatòria es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas <http://www.vallbas.cat/lajuntament/tauler-danuncis/>. Tot i això, a títol informatiu els sol·licitants rebran per correu electrònic l'estimació o desestimació de la seva sol·licitud.

8.2 Efectuada la publicitat referida en l'apartat anterior es tindran per notificades les persones interessades d'acord amb allò que disposa l'article 45 de la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*.

9. Acceptació de la beca

9.1 La condició de beneficiari s'obté en el moment de l'acceptació de la beca, d'acord amb les previsions d'aquesta convocatòria.

9.2. L'acceptació es formalitzarà mitjançant un document signat pel beneficiari, o pel representant legal si s'escau, en el qual s'ha de comprometre a complir totes les condicions explicitades en aquestes bases reguladores de la convocatòria de la beca.

9.3. Els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació dins del termini de 10 dies, s'entendrà que hi renuncien. La resolució ha de declarar la circumstància que ha motivat la renúncia i el seu emparament jurídic i s'ha de notificar a l'interessat amb el peu de recurs que correspongui.

10. Obligacions del beneficiari

Els beneficiaris dels ajuts hauran de complir amb les obligacions previstes a l'art. 14 de la *Ley 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones*, en particular;

a) Complir les condicions d'aquestes bases reguladores de la convocatòria de la beca.



b) Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la beca i acreditar-ho davant dels òrgans competents.

c) Comunicar a l'òrgan concedent de la beca altres beques sol·licitades o concedides per la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la beca i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n pugui avaluar la seva comptabilitat.

d) sotmetre's a les actuacions de comprovació i a les de control que els òrgans competents de la Universitat de Girona i l'Ajuntament de la Vall d'en Bas estimin oportunes, d'acord amb la legislació vigent.

11. Incompatibilitats

11.1 La beca regulada per aquestes bases és incompatible amb qualsevol altre beca, subvenció o fons obtingut, en relació a la matrícula del màster.

12. Renúncies

Les renúncies les ha de comunicar el beneficiari per escrit motivat adreçat a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas a través d'instància genèrica o en el Registre d'Entrada.

13. Revocació de la beca

13.1 Són causes de revocació de la beca:

a) L'obtenció de la beca o subvenció sense reunir les condicions requerides

c) L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la beca.

d) L'incompliment del que preveuen aquestes bases o de qualsevol dels requisits fixats a la convocatòria.

14. Normativa d'aplicació.

En tot allò no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*.